



NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 2/2017

Nel giorno 21/06/2017 alle ore 17:30 presso la sede dell'Unione, il nucleo di valutazione si è riunito con il seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di performance 2017;
2. Varie ed eventuali

Componenti	Ruolo	Presente
Dott. Marco Marcello	Presidente	SI
Dott.ssa Emanuela Sias	Componente	NO
Dott. Riccardo Scintu	Componente	NO

Il Presidente del Nucleo di valutazione

Visti le schede degli obiettivi 2017 predisposte dal Segretario Comunale in collaborazione con il Presidente e i Responsabili, contenenti le proposte di obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2017;

DISPONE

Di validare gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2017 di cui all'allegato elenco.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Stefano Bernardino



Il Presidente
Dott. Marco Marcello



PIANO DELLA PERFORMANCE 2017-2019

OBIETTIVI 2017

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Conoscenza e condivisione dei principi e dei valori della trasparenza e della legalità: Il sistema di prevenzione della corruzione e della illegalità si basa sulla trasparenza, sulla sensibilizzazione e l'educazione alla legalità dei soggetti che operano nella Pubblica Amministrazione. Ogni Area organizzativa dovrà provvedere ad implementare e tenere aggiornate le informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi del D. Lgs 33/2013.

AREA AMMINISTRATIVA

- Verifica e completamento procedimento di trasferimento della funzione di formazione associata del personale e predisposizione del piano di formazione;
- (intersettoriale) Approvazione dei nuovi strumenti di programmazione 2018/2020: partecipare agli incontri organizzati dalla responsabile dell'area finanziaria e fornire i dati e gli atti da questa richiesta ai fini della predisposizione del DUP entro il 31.07.2017 e del bilancio entro il 31.12.2017.

AREA FINANZIARIA

- Approvazione dei nuovi strumenti di programmazione 2018/2020: organizzare le attività di tutte le aree onde acquisire gli atti e le informazioni necessarie alla predisposizione degli strumenti di bilancio; organizzare appositi incontri con gli altri responsabili al fine di impartire le disposizioni necessarie; raccogliere i dati e i documenti e predisporre DUP entro il 31.07.2017 e bilancio entro il 31.12.2017.

AREA TECNICA

- Sportello SUAPE associato: Dal 13 marzo 2017, a seguito della entrata in vigore della L.R. 24 del 2016, è stato introdotto lo Sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia. Studio e predisposizione degli atti per il trasferimento dello stesso all'Unione dei Comuni per la gestione in forma associata.
- (intersettoriale) Approvazione dei nuovi strumenti di programmazione 2018/2020: partecipare agli incontri organizzati dalla responsabile dell'area finanziaria e fornire i dati e gli atti da questa richiesta ai fini della predisposizione del DUP entro il 31.07.2017 e del bilancio entro il 31.12.2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Marco Marcello)

