



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N^ 34 DEL 15-11-2017

**OGGETTO: Sistema di valutazione delle performance: presa d'atto delle valutazioni dei responsabili di servizio per l'anno 2016.**

L'anno duemiladiciassette addì quindici del mese di novembre alle ore 18:00 in Monastir, convocata con appositi avvisi scritti, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione.

All'appello nominale risultano presenti i consiglieri Sigg.:

<b>CONTINI Emidio</b> Rappresentante Comune di Ussana	<b>Presidente</b>	<b>P</b>
<b>BOI Agostina</b> Rappresentante Comune di Samatzai	<b>Vice Presidente</b>	<b>A</b>
<b>MURRU Luisa</b> Rappresentante Comune di Monastir	<b>Consigliere</b>	<b>P</b>
<b>COLLU Enrico</b> Rappresentante Comune di San Sperate	<b>Consigliere</b>	<b>P</b>
<b>PISANO Mariassunta</b> Rappresentante Comune di Nuraminis	<b>Consigliere</b>	<b>P</b>

**PRESENTI N. 4**

**ASSENTI N. 1**

Assiste in qualità di Segretario: **Dott. Marco Marcello**

Assume la Presidenza: **Rappresentante Comune di Ussana CONTINI Emidio**, che dichiara aperta la seduta, ed invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### PREMESSO CHE:

- una delle principali novità contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, è l'attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, volto a consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi resi e realizzare il passaggio dalla cultura di mezzi a quella di risultati con l'obiettivo di produrre un tangibile miglioramento della performance delle amministrazioni pubbliche;
- L'art. 7 del suddetto decreto prevede che ciascuna amministrazione debba valutare annualmente la performance organizzativa e individuale adottando a tal fine apposito Sistema di valutazione;
- Il sistema di valutazione si inserisce all'interno del ciclo di gestione della performance articolato nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance;
- Utilizzo dei sistemi premianti;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo, ai vertici delle amministrazioni nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

#### **DATO ATTO:**

- che con deliberazione C.D.A. n. 13 del 10/08/2016 è stato approvato il piano degli obiettivi di performance per l'anno 2016 nel quale sono stati indicati gli obiettivi di performance riguardanti l'Ente nel suo complesso (obiettivi di performance organizzativa) e gli obiettivi settoriali assegnati a ciascun'Area (obiettivi individuali);
- in data 10/11/2017 si è riunito il nucleo di valutazione e in tale sede ha proceduto alla verifica finale del grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano della performance anno 2017;

#### **VISTI:**

- il sistema di valutazione della performance dei Responsabili di Servizio, approvato con atto del C.d.A. n. 26/2011 (integrato e rettificato con atto del C.d.A. n. 5/2012);
- I verbali n. 3 e n. 5 del 10/11/2017 del Nucleo di Valutazione dell'Unione del Basso campidano, relativi alla conclusione del processo di valutazione finale anno 2016;

**RITENUTO** dover prendere atto che gli obiettivi assegnati ai Responsabili sono stati raggiunti e che agli stessi compete, sulla base del sistema di valutazione adottato, il pagamento dell'indennità di risultato;;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

#### **DELIBERA**

Per i motivi indicati in premessa e che quivi si intendono integralmente riportati:

Di **prendere atto** dei verbali del Nucleo di Valutazione dell'Unione del Basso campidano:

- n. 3 e n. 5 del 10/11/2017, relativi alla conclusione del processo di valutazione finale anno 2016;

Di **dare atto** che gli obiettivi assegnati ai Responsabili sono stati raggiunti e che agli stessi compete, sulla base del sistema di valutazione adottato, il pagamento dell'indennità di risultato;

Di **incaricare** il Segretario Comunale del compito di procedere alla consegna dei risultati della valutazione per l'anno 2016 ai diversi titolari di posizione organizzativa;

Di **incaricare** il Responsabile dell'Area finanziaria dell'adozione degli atti occorrenti alla liquidazione della retribuzione di risultato;

**RAVVISATA** altresì l'urgenza di provvedere, con successiva votazione favorevole e unanime espressa nei modi di legge,

#### **DELIBERA**

Di **dichiarare** la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

---

**VISTO:** si esprime parere in ordine alla Regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n° 267.

Il Responsabile del Servizio

Jessica Manias

**VISTO:** si esprime parere in ordine alla Regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000 poiché la presente deliberazione ha effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Jessica Manias

---

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

**Rag. CONTINI Emidio**

Il Segretario Generale

**Dott. Marco Marcello**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Unione dei Comuni dal 22-11-2017 al 07-12-2017

Il Segretario Generale

**Dott. Marco Marcello**